

Ogólne Warunki Sprzedaży GKI Kompleks SA

1. Ogólne postanowienia

- 1.1 Poniższe **Ogólne Warunki Sprzedaży** (zwane dalej „**OVS**”) mają zastosowanie do sprzedaży produktów oraz usług (zwanymi dalej „**Produktami**”) przez Grupa Konsultingowo-Inżynierska Kompleks Spółka Akcyjna z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 19, KRS 0000369499, NIP 886-000-33-38, REGON 891500422, zwaną dalej „**Sprzedającym**”. „**Kupujący**” oznacza przedsiębiorcę zawierającego ze **Sprzedającym** umowę sprzedaży na podstawie Zamówienia złożonego **Sprzedającym** na zasadach określonych w niniejszych OVS.
- 1.2 Poniższe warunki tracą ważność jedynie w przypadku zawarcia oddzielnych, potwierdzonych przez **Sprzedającego**, porozumień.
- 1.3 Niniejsze **OVS** obowiązują także dla przyszłych umów, dostaw oraz sprzedaży bez konieczności ponownego wskazywania na nie.
- 1.4 Informacje udzielane przez **Sprzedającego** w jakiegokolwiek formie i postaci, w szczególności oferty, ulotki, ogłoszenia, reklamy oraz cenniki, nie mają charakteru oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i nie są wiążące dla **Sprzedającego**, lecz stanowią zaproszenie do zawarcia Umowy, bądź złożenia Zamówienia. Każda informacja, bez względu na to, czy pochodzi od **Sprzedającego** czy od jednego z jego kontaktów handlowych – odnośnie wagi, wymiarów, wydajności, objętości, danych technicznych w katalogu, opisie, prospekcie, reklamie, ilustracji, rysunkach itp. będzie uznawana za informację o charakterze orientacyjnym i będzie wiążąca jedynie wtedy, jeśli dana informacja zostanie wyraźnie potwierdzona w ofercie i/lub w potwierdzeniu Zamówienia. Szczegółowe wymogi **Kupującego** będą wiążące jedynie w takim stopniu, w jakim zostały potwierdzone przez **Sprzedającego** na piśmie.
- 1.5 Ceny podawane przez **Sprzedającego** są cenami netto wyrażonymi w walucie PLN, do których należy doliczyć podatek VAT, zgodnie z obowiązującą stawką, chyba, że oferta stanowi inaczej.
- ### 2. Oferta i zawarcie umowy
- 2.1 Umowa jest zawierana między stronami na podstawie pisemnego zamówienia bądź potwierdzenia zamówienia.
- 2.2 Jedyną formą zamówienia jest forma pisemna:
- Drogą pocztową na adres sprzedającego
 - Faksem na numer (74) 841 55 61
 - Pocztą elektroniczną na wskazany przez **Sprzedającego** adres bądź na adres ogólny poczta@kompleks.pl
- 2.3 Zamówienie musi zawierać:
- Dane kupującego: nazwę firmy, oznaczenie formy prawnej, adres, numer telefonu, NIP oraz imię i nazwisko składającego zamówienie w imieniu **Kupującego**.
 - Oznaczenie zamawianych produktów z uwzględnieniem unikalnych kodów produktów ze wskazaniem ilości
 - Wskazanie sposobu odbioru towaru. W przeciwnym wypadku uznaje się, że **Kupujący** godzi się na koszty dostaw, które oferuje **Sprzedający**.
- 2.4 Oferty handlowe, rysunki i inne informacje **Sprzedającego** nie stanowią podstawy zawarcia umowy. Złożone na ich podstawie zamówienie każdorazowo wymaga potwierdzenia.
- 2.5 Zamówienie nie jest przyjęte do momentu wystawienia przez **Sprzedającego** pisemnego potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji i dopiero z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji umowę uważa się za zawartą. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia przez **Sprzedającego** następuje za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem.
- 2.6 Anulowanie zamówienia, jego wycofanie lub modyfikacja mogą być dokonane wyłącznie za zgodą **Sprzedającego** wyrażoną w formie elektronicznej lub pisemnie.
- ### 3. Dostawa i transport
- 3.1 Koszty transportu, pakowania oraz ubezpieczenia ponosi **Kupujący**, chyba że strony postanowią inaczej, co zostanie potwierdzone w formie pisemnej.
- 3.2 O ile nie ustalono inaczej, Produkty dostarczane będą **Kupującemu** poprzez przewoźnika zleconego przez **Sprzedającego** do miejsca określonego przez **Kupującego**, jako miejsce dostawy w Zamówieniu.
- 3.3 **Sprzedający** jest upoważniony do częściowych dostaw.
- 3.4 Dostawę uważa się za zrealizowaną z chwilą dostarczenia Produktów do miejsca wskazanego jako miejsce dostawy.
- 3.5 Własność Produktów, z zastrzeżeniem art. 3.6, oraz ryzyko przypadkowej utraty lub przypadkowego pogorszenia jakości Produktów przechodzi ze **Sprzedającego** na **Kupującego** z chwilą osobistego odbioru Produktów przez **Kupującego** lub z chwilą wydania Produktów Przewoźnikowi – zgodnie z datą dokumentu WZ **Sprzedającego**.
- 3.6 W momencie odbioru Produktów **Kupujący** zobowiązany jest do sprawdzenia ilości i jakości odbieranych Produktów w zakresie wad nie ukrytych z dołożeniem należytej staranności oraz pisemnego potwierdzenia dokonania odbioru na dokumentach załadunkowych i listach przewozowych przewoźnika oraz na kopii dokumentu WZ i/lub na innym dokumencie potwierdzającym dostawę Produktów, a potwierdzenie to powinno zawierać:
- Datę odbioru towarów
 - Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru towaru
 - Pieczęć firmową lub dokładne wskazanie **Kupującego** wraz z numerem dowodu osoby odbierającej towar
- 3.7 Potwierdzenie dokonania odbioru jest jednoznaczne z potwierdzeniem braku zastrzeżeń co do ilości i jakości otrzymanych produktów, jeżeli **Kupujący** nie sporządzi protokołu odbioru potwierdzającego zastrzeżenia do dostarczonego produktu w formie pisemnej osobiście przy przewoźniku lub kurierze.
- 3.8 Jeżeli przy odbiorze produktów stwierdzono braki/nadwyżki lub uszkodzenia bądź niezgodność towaru z zamówieniem, **Kupujący** jest zobowiązany przy udziale przewoźnika sporządzić protokół reklamacyjny z dokładnym opisem rozbieżności lub uszkodzeń oraz odnotować ten fakt również na dokumencie dostawy (WZ,

CMR, list przewozowy). **Kupujący** jest zobowiązany dostarczyć protokół reklamacyjny do **Sprzedającego** na adres e-mail reklamacje@kompleks.pl najpóźniej w następnym dniu roboczym po dostawie towaru.

- 3.9 Złożenie reklamacji dostawy nie zwalnia **Kupującego** z obowiązku zapłaty ceny w terminie płatności, w części odpowiadającej cenie za produkty wydane **Kupującemu**, jak również za wcześniejsze i późniejsze dostawy.
- 3.10 **Kupujący** ma obowiązek odebrać towar w terminie ustalonym ze **Sprzedającym**. W przypadku zwłoki w odbiorze towaru przez **Kupującego Sprzedający** ma prawo do naliczenia kosztów magazynowania towarów.

4. Płatności

- 4.1 Zapłatę za zamówiony towar należy uiścić bez potrąceń w terminie podanym na fakturze VAT.
- 4.2 Faktury VAT są wystawiane i płatne w polskich złotych. **Sprzedający** dopuszcza wystawienie faktury i płatność w innej walucie, co wymaga odrębnych ustaleń w formie porozumienia między **Kupującym** i **Sprzedającym**.
- 4.3 Jeżeli płatność nie zostanie dokonana terminowo, **Sprzedający** wystawi **Kupującemu** notę odsetkową naliczaną od dnia wymagalności. **Sprzedający** również obciąży **Kupującego** kosztami windykacji w przypadku zlecenia firmie zewnętrznej.
- 4.4 **Kupujący** nie jest upoważniony do wstrzymania lub dokonania potrącenia jakiegokolwiek roszczenia **Kupującego**, chyba, że **Sprzedający** wyraził zgodę na takie potrącenie w formie pisemnej.
- 4.5 Transakcje z odroczoną płatnością są ubezpieczone przez **Sprzedającego** w firmie zewnętrznej do wysokości indywidualnego limitu przyznanego **Kupującemu**. Limit ubezpieczenia **Kupującego** może potwierdzić wyłącznie **Sprzedający**.

5. Gwarancja i rękojmia

- 5.1 Wyłącza się odpowiedzialność z tytułu rękojmi, poza przypadkami, gdy na mocy obowiązujących przepisów prawa wyłączenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady jest niedopuszczalne.
- 5.2 Uprawnienia z tytułu gwarancji **Kupujący** nabywa pod warunkiem pełnej zapłaty za produkty.
- 5.3 Szczególne warunki gwarancji udostępnione są na stronie www.kompleks.pl w dziale POBIERZ oraz mogą zostać dostarczone **Kupującemu** pocztą elektroniczną.

6. Odpowiedzialność

- 6.1 Poza odpowiedzialnością z tytułu udzielonej gwarancji, wyłącza się wszelką odpowiedzialność **Sprzedającego**, w tym także wszelką odpowiedzialność regresową w zakresie, w jakim zezwalają na to przepisy prawa polskiego.
- 6.2 **Sprzedający** nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody i utratę korzyści majątkowych, które mogą wynikać z wad lub opóźnień w dostawie produktów lub niewłaściwego wykonania umowy lub które mogą wynikać z związku z odpowiedzialnością za produkt, bez względu na przyczynę błędu, opóźnienia lub wady.

7. Siła wyższa

- 7.1 **Sprzedający** jest upoważniony do anulowania Zamówień **Kupującego** lub do przesunięcia terminu realizacji Zamówień i nie ponosi on odpowiedzialności za niedostarczenie, wadliwe lub opóźnione dostarczenie spowodowane w całości lub częściowo okolicznościami leżącymi poza rozsądną kontrolą **Sprzedającego**, takimi jak powstanie, zamieszki wśród ludności, wojna, pożar, wymogi publiczne, strajk, lokaut, spowolnienie, niedobór środków transportu, niedobór towarów, choroba lub opóźnienie lub wady w dostawie od dostawców, wypadki przy produkcji lub kontrol lub niedobór energii. W takich wypadkach **Kupujący** nie jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania lub innych roszczeń wobec **Sprzedającego**, w zakresie, w jakim zezwalają na to przepisy prawa polskiego.

8. Postanowienia końcowe

- 8.1 W sprawach nieuregulowanych w Umowie i OVS stosuje się postanowienia Kodeksu Cywilnego, chyba że Umowa lub OVS przewidują, iż zawarta w nich regulacja danej kwestii ma charakter wyczerpujący i tym samym wyłączają zastosowanie Kodeksu Cywilnego.
- 8.2 W przypadku, gdy jedno lub kilka postanowień niniejszych Ogólnych Warunków Sprzedaży uznane zostanie za nieważne, sprzeczne z prawem lub niewykonalne, nie wpływa to ani nie ograniczy ważności, zgodności z prawem lub wykonalności któregokolwiek z pozostałych postanowień. Tytuły i numery artykułów OVS mają jedynie znaczenie informacyjne i nie wpływają na ich wykładnię.
- 8.3 **Kupujący** nie jest uprawniony do przenoszenia jakichkolwiek praw wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody **Sprzedawcy**.
- 8.4 **Kupujący** oświadcza, że wyraża zgodę, aby dane dotyczące istniejących lub realizowanych Umów, były gromadzone i przetwarzane przez **Sprzedającego** wyłącznie dla potrzeb **Sprzedającego**. Udostępnianie zgromadzonych danych osobom trzecim może odbywać się jedynie zgodnie z obowiązującym prawem.
- 8.5 Wszelkie przewidziane w OVS zawiadomienia, oświadczenia lub zmiany OVS wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że co innego wynika z niniejszych OVS.
- 8.6 Wszelkie spory pozostające w związku z Umową podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy według siedziby **Sprzedającego**.
- 8.7 Niniejsze OVS zostały zatwierdzone przez Zarząd GKI Kompleks SA i obowiązują od dnia 02.05.2016r.